



PŁOCKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY

Koordinator/Zarządca Nieruchomości

Miejsce pracy: Płock
Nr referencyjny: PPPT003.12.23
Data zakończenia publikacji: 10.01.2024

Twój zakres obowiązków

- ✓ Zarządzanie i kontrola funkcjonowania nieruchomości i przyległej infrastruktury oraz prowadzenie niezbędnej dokumentacji w tym zakresie
- ✓ Dbalność o terminowe przeglądy instalacji – prowadzenie planu konserwacji oraz kontrola jego wykonania
- ✓ Przygotowanie i rozliczanie budżetów, analiza zobowiązań i należności, zarządzanie finansami związanymi z umowami i zleceniami, rozliczanie mediów, optymalizacja kosztów eksploatacyjnych (remonty, ogrzewanie, woda, prąd)
- ✓ Koordynacja prac zespołu pracowników obsługi budynku, organizacja i nadzór nad pracami adaptacyjnymi, remontowymi i serwisowymi oraz przetargami
- ✓ Sporządzanie umów najmu, aneksów oraz protokołów zdawczo – odbiorczych obiektów
- ✓ Raportowanie wykonanych działań, przygotowywanie bieżących i okresowych raportów i analiz
- ✓ Utrzymanie kontaktów z kontrahentami, serwisantami, dostawcami usług oraz urzędami i instytucjami, dbalność o dobre relacje z najemcami i interesariuszami
- ✓ Wprowadzanie innowacji, reagowanie na awarie i potrzeby najemców, bieżąca obsługa zgłoszeń użytkowników nieruchomości, zapewnienie bezpieczeństwa i wysokiego standardu świadczonych usług
- ✓ Licencja Zarządcy Nieruchomości – mile widziane

Nasze wymagania

- ✓ Wykształcenie wyższe
- ✓ Doświadczenie na podobnym stanowisku minimum 2 lata
- ✓ Znajomość przepisów dotyczących zarządzania nieruchomościami
- ✓ Umiejętność pracy w zespole oraz zarządzania personelem
- ✓ Prawo jazdy kat. B

To oferujemy

- ✓ Stabilne zatrudnienie w nowoczesnie zarządzanej firmie
- ✓ Atrakcyjne wynagrodzenie, system premii i nagród
- ✓ Możliwość rozwoju zawodowego
- ✓ Atrakcyjny pakiet benefitów: opieka medyczna, badania profilaktyczne, karty sportowe karty zakupowe, dofinansowanie urlopu, nauki i wypoczynku dzieci i młodzieży i inne
- ✓ Możliwości rozwoju poprzez udział w różnych formach szkoleń, warsztatów oraz zaangażowanie w wewnętrzne projekty

Benefity



prywatna opieka medyczna



dofinansowanie szkoleń i kursów



ubezpieczenie na życie



zniżki na firmowe produkty i usługi



program emerytalny



preferencyjne pożyczki



dodatkowe świadczenia socjalne



karty przedpłacone



dofinansowanie wypoczynku



inicjatywy dobroczynne

Prosimy o wysyłanie aplikacji na adres: sekretariat@pppt.pl

wpisując w temacie wiadomości **Koordinator/Zarządca Nieruchomości**

Zgłoszenie powinno zawierać:

- ✓ Życiorys zawodowy (CV)
- ✓ Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych*
- ✓ Zgodę na przetwarzanie danych osobowych o treści zamieszczonej poniżej**

Kandydatów prosimy o uwzględnienie w dokumentach aplikacyjnych poniższych zapisów:

Wyrażam/Nie wyrażam zgodę(y) (niepotrzebne skreślić) na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych: CV i liście motywacyjny przesłanych przeze mnie do celów prowadzenia procesu rekrutacji na Koordynatora/Zarządcę Nieruchomości w PPP-T S.A.

*KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; RODO) informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Płocki Park Przemysłowo-Technologiczny S.A. z siedzibą w Płocku 09-400, ul. Łukasiewicza 39.
- Z Administratorem danych można się skontaktować: listownie na adres: Płocki Park Przemysłowo-Technologiczny S.A., 09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 39 lub przez e-mail: daneosobowe@pppt.pl.

Administrator danych wyznaczył Koordynatora ds. Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w następujący sposób: listownie na adres: Koordynator ds. Ochrony Danych Osobowych Płocki Park Przemysłowo-Technologiczny S.A. z siedzibą w Płocku 09-400, ul. Łukasiewicza 39 lub przez e-mail: daneosobowe@pppt.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu Pani/Pana uczestnictwa w realizowanych w Płockim Parku Przemysłowo-Technologicznym S.A. procesie rekrutacyjnym oraz w celu oceny Pani/Pana kwalifikacji zawodowych, aby wybrać odpowiednią osobę na dane stanowisko.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: Przepis prawa (art. 221§1 kodeksu pracy) i przetwarzanie potrzebne do zawarcia umowy o pracę – w zakresie następujących danych: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia. Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych przekazanych w CV, liście motywacyjnym, formularzu rekrutacyjnym, jeżeli przekazuje Pani/Pani dane inne niż: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia. Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych uzyskanych podczas badania potencjału zawodowego (jeśli będzie realizowane w toku rekrutacji).

Uzasadniony interes PPP-T S.A. – w zakresie danych zebranych podczas rozmowy kwalifikacyjnej. PPP-T S.A. ma uzasadniony interes w tym, aby sprawdzić Pani/Pana umiejętności i odpowiedzialności – jest to potrzebne do oceny, czy Pani/Pan jest odpowiednią osobą na stanowisko, którego dotyczy rekrutacja.

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie dostawca systemu informatycznego, poprzez który to system przesyła Pani/Pani swoją aplikację do PPP-T S.A. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku od daty przesłania aplikacji w ramach danego procesu rekrutacyjnego.

Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; zgodę można cofnąć listownie na adres Koordynator ds. Ochrony Danych Osobowych, ul. Łukasiewicza 39; 09-400 Płock, przez e-mail: daneosobowe@pppt.pl,
- prawo dostępu do treści swoich danych,
- prawo ich sprostowania danych osobowych usunięcia,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych, tj. prawo utrzymania od PPP-T S.A. danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pani przesyłać te dane innemu Administratorowi danych lub zażądać, aby PPP-T S.A. przesyłał dane do innego Administratora. Jednakże PPP-T S.A. zrobi to, tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych przetwarzanych na podstawie umowy z Panią/Panem lub na podstawie Pani/Pana zgody,
- prawo wniesienia sprzeciwu – w przypadkach, kiedy PPP-T S.A. przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu. Sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację listownie na adres Koordynator ds. Ochrony Danych Osobowych, ul. Łukasiewicza 39; 09-400 Płock, przez e-mail: daneosobowe@pppt.pl.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy RODO.

Konieczność podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z 221§1 kodeksu pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w realizowanych w PPP-T S.A. procesach rekrutacyjnych. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż to wynika z 221§1 kodeksu pracy jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do pełnej weryfikacji Pana/Pani profilu zawodowego w odniesieniu do oczekiwań zdefiniowanych w ogłoszeniu rekrutacyjnym.

**ZGODY

Wyrażam/Nie wyrażam zgodę(y) (niepotrzebne skreślić) na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych: CV i liście motywacyjny przesłanych przeze mnie do celów prowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Koordynatora/Zarządcy Nieruchomości PPP-T S.A.

Może Pan/Pani w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie danych listownie na adres Koordynator ds. Ochrony Danych Osobowych, ul. Łukasiewicza 39; 09-400 Płock , przez e-mail: daneosobowe@pppt.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.

DODATKOWE INFORMACJE

1. Przesłane przez Pana / Panią dokumenty aplikacyjne nie będą zwracane.
2. PPP-T S.A. zastrzega sobie prawo skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.